



Documentation Requirements for New Student Registration

In addition to completing the Online Registration process or paper Enrollment Pack, Hays CISD requires certain documents to verify identification, residency, academic information, and immunization records for new students. Listed below are the documents required.

1. A government issued photo ID of the person registering a student.
2. Proof of residency according to the table below:

RESIDENCY	DOCUMENTATION NECESSARY
Student and either parent live in HCISD	1. <u>Basic proof of residence</u> for parent.
Student and both parents reside out of district, but a grandparent who lives in the district is providing at least 5 hours of after-school care weekly.	1. <u>Basic proof of residence</u> for parent(s); 2. <u>Basic proof of residence</u> for grandparent; and 3. Application for Out-of-District Student Receiving After-School Care from Grandparent [Form F1-C] , completed by the parent and grandparent, and notarized.
Parent who is joint managing conservator, sole managing conservator or possessory conservator lives in HCISD, but student resides out of District.	1. Copy of divorce decree (if not available, must submit within 30 days); and 2. <u>Basic proof of residence</u> for parent living in HCISD.
Student and parent live with another person residing in HCISD. (administrator determined student is not homeless)	1. Verification of Address [FORM F1-E] completed by both the parent and person with whom they are residing, and notarized; 2. <u>Basic proof of residence</u> for person with whom parent and student reside. Person completing Form F1-E must be the person whose name is on the proof of residence; and 3. Proof of mailing address for parent.
Student and legal guardian or other person having lawful control under court order resides in HCISD.	1. Proof of legal guardianship – should be evidenced by a court; and 2. <u>Basic proof of residence</u> for legal guardian.
Minor student living in HCISD, separate and apart from parent/legal guardian who resides outside of HCISD. (administrator determined student is not homeless)	1. Application for Enrollment of a Minor Living Apart [FORM F1-D] , including both notarized forms; 2. <u>Basic proof of residence</u> for parent or legal guardian; and 3. <u>Basic proof of residence</u> for person who is accepting custody for school purposes.
Student residing in HCISD, with no parent or legal guardian. (administrator determined student is not homeless)	1. Application for Enrollment of a Minor Living Apart [FORM F1-D] , including sponsor adult portion signed and notarized; and 2. <u>Basic proof of residence</u> for person who is accepting custody for school purposes.
Student age 18 or older residing in HCISD.	1. <u>Basic proof of residence</u> for student.
Student or parent identified as homeless by administrator.	Must be determined on a case-by-case basis. Parent/guardian/adult has completed Student Residency Questionnaire [FORM F1-F] .

Basic Proof of Residence:

- Acceptable Documents – utility connection statements such as water, electricity, or gas; a mortgage or lease contract.
- Only one document is required to show proof of residence.
- Document must be dated within 60 days of date of registration.
- Document must include the name of the parent/guardian or person on F1 form and the current address used to enroll (service address).
- Unacceptable Documents – driver’s license, insurance bill, credit card statement, or other mail.

3. The student's original birth certificate.

For children under the age of 11, this cannot be a hospital birth record. The original notarized birth certificate must be provided. If one is not available, the parent must go to the Vital Statistics department to obtain either an original or request a free statement of date of birth verification from the Vital Statistics department.

4. The student's social security card.

Providing this is voluntary. HCISD uses social security numbers in connection with state educational reporting systems and in assisting students with college applications.

5. Up-to-date immunization records.

If a child is initially enrolling in public school (Prekindergarten or Kindergarten), entering 7th grade, or coming from another state or country, immunization records are required before the student can be enrolled.

6. Academic records from the school the student most recently attended, if applicable.

A withdrawal form, transcript, or last report card must be provided for a student transferring from a private school or out-of-state school.

7. Information about possible special education needs of the student, if applicable.

8. Information regarding the student's previous placements in an alternative campus (DAEP), disciplinary transfers, or expulsions, if applicable.

9. Foster care documentation, if applicable.

DFPS Form 2085 or court order is required for students that have been placed in foster care.

10. Military dependent verification, if applicable.

Proof of military connection (ID, Veterans Affairs letter, Disability Verification, Purple Heart documentation, etc.) is required for parents whose students are military dependents to receive additional benefits afforded to those students.

11. Proof of Prekindergarten program qualification, if applicable.

For students registering for the Prekindergarten program, proof of income must be provided if the student is qualifying based upon income.

NOTE: If a parent is not able to submit all of the required documentation at the time of registration, the parent must complete the **Missing Registration Requirements [FORM F1-B]** provided by the campus.

LO QUE NECESITA PROVEER

HCISD requiere ciertos documentos para verificar la identidad, residencia (domicilio), información académica, y registros de vacunación. Si está inscribiendo su hijo para prekinder, por favor, consulte las instrucciones adicionales en el punto 11 abajo.

1. Una identificación con fotografía, proveída por el gobierno, de la persona quien registra al estudiante.
2. Comprobante de domicilio de acuerdo a la tabla siguiente:

RESIDENCIA	DOCUMENTACION NECESARIA
Estudiante y uno de los padres vive en HCISD	<u>Comprobante básico de domicilio para los padres:</u> factura de servicios públicos, tales como facturas de agua, electricidad o gas, o de un contrato de hipoteca o alquiler. La factura debe incluir el nombre de los padres y el domicilio actual de la residencia. (Una licencia de conducir no es comprobante aceptable de residencia.)
Estudiante y ambos padres viven fuera del distrito, pero un abuelo(a) que vive en el distrito está proporcionando por lo menos 5 horas semanales de cuidado después de la escuela	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprobante básico de domicilio para los padres 2. Comprobante básico de domicilio para los abuelos(as) 3. Declaración notariada del cuidado después de la escuela completada por los padres y abuelos que le brindan cuidado (FORM F1-C)
Padre que es tutor principal o tiene tutela exclusiva o tutor posesorio vive en HCISD, pero estudiante vive fuera del Distrito	<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia de la sentencia de divorcio (si no está disponible, debe presentar dentro de 30 días) 2. Comprobante básico de domicilio para los padres
Estudiante y los padres viven con otra persona que es residente de HCISD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación de domicilio (FORM F1-E] notariada (siempre y cuando el administrador decida que el estudiante no es homeless-sin hogar). 2. Comprobante básico de domicilio para la persona con quien viven.
Estudiante menor de edad viviendo separado y aparte de los padres o tutor legal quienes viven en HCISD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Declaración notariada del menor viviendo separado de sus padres o tutor legal [FORM F1-D], (siempre y cuando el administrador decida que el estudiante no es homeless-sin hogar). 2. Comprobante básico de domicilio para los padres 3. Comprobante básico de domicilio para la persona aceptando la custodia del estudiante para propósitos escolares.
Estudiante sin ningún padre o tutor residente en HCISD	<ol style="list-style-type: none"> 4. Declaración notariada del menor viviendo separado de sus padres o tutor legal [FORM F1-D], (siempre y cuando el administrador decida que el estudiante no es homeless-sin hogar). 1. Comprobante básico de domicilio para la persona aceptando la custodia del estudiante para propósitos escolares.
Estudiante mayor de edad (18 años o más) residente en HCISD	Comprobante básico de domicilio para el estudiante como se describió anteriormente.
Estudiante y / o padres reclaman ser personas sin hogar o el administrador decide que son personas sin hogar	Determinación basada sobre una base de caso por caso. Los padres/tutores/ adultos han llenado el formulario Student Residency Questionnaire [FORM F1-F].

3. El acta de nacimiento original del estudiante.

Para los niños menores de 11 años, esto no puede ser un registro de nacimiento del hospital. El certificado de nacimiento original debe ser proporcionado. Si el certificado de nacimiento oficial no está disponible, entonces el padre o tutor debe ir al Departamento de Estadísticas Vitales para obtener ya sea un original o una copia gratuita de la imagen en la pantalla del Departamento de Estadísticas Vitales.

4. El número de seguro social del estudiante.

Este se provee voluntariamente, pero se acepta como prueba de identificación del estudiante junto al acta de nacimiento. HCISD usa el número de seguro social en conexión con los sistemas de reportes educativos del estado y en la asistencia de los estudiantes con las solicitudes universitarias.

5. La cartilla de vacunación más reciente.

Si el estudiante apenas comenzará a asistir a la escuela pública (pre-Kinder o Kinder) o si este viene de otro país, se requieren la cartilla de vacunación antes de que el estudiante pueda ser inscrito.

6. Historial académico de la escuela a la cual el estudiante asistió recientemente, si es aplicable.

7. Información acerca de posibles necesidades de educación especial del estudiante.

8. Información pertinente a la colocación previa del estudiante en campos escolares alternativos (DAEP), transferencias disciplinarias, o expulsiones.

9. La documentación de Foster care (DFPS form 2085) se requiere para los estudiantes que han sido colocados en hogares de guarda.

10. Comprobante de servicio military, si es aplicable.

Comprobante de servicio militar (Identificación, Carta de Asuntos de Veteranos, Comprobante de incapacidad, Documentación Purple Heart, etc.) se requiere para que los padres cuyos estudiantes son dependientes de militares con el fin de recibir los beneficios adicionales otorgados a los estudiantes.

11. Para estudiantes que se inscriben en el programa de prekinder, se debe proveer comprobante de ingresos si el estudiante está calificando basado en los ingresos.

Nota: Si un padre de familia no puede proveer todos los documentos requeridos, el padre de familia necesitará llenar la forma de Requisitos Para La Inscripción En Hays (Forma F1-B) que se requiere cuando no se puede presentar algún documento. Esta forma puede ser obtenida en la escuela.

INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL PADRE O TUTOR

Es esencial que usted siempre mantenga su información de contacto al corriente. HCISD comunica información de emergencia mediante un sistema automático de llamadas y correo electrónico. El distrito también manda periódicamente información importante mediante el correo postal regular.